



Ahrenshooper Str. 5, 22147 Hamburg

Fon 040/47 11 36 11 – Fax 040/47 11 36 12

klindt@yes-hamburg.de

Bezirksamt Wandsbek
Fachamt Sozialraummanagement
SR 22 Finanzabwicklung Zuwendungen
Postfach 70 21 41

22 021 Hamburg



Hamburg, den 5. Juli 2022

Jugendclub Eilbek
Hier: Jahresförderung 2022

Sehr 

in der Anlage sende ich Ihnen in dreifacher Ausfertigung einen Änderungsantrag samt drei Anlagen.

Der Mehrbedarf resultiert aus erhöhten Energiekosten aus einer Nachzahlung sowie erhöhten Abschlagzahlungen. Einzelheiten entnehmen Sie bitte dem Antrag samt Anlagen.

Mit freundlichen Grüßen


Antragsteller Voll in Bewegung e. V.	
Ansprechpartner Arne Klindt	Datum 05.07.22
Anschrift Ahrenshooper Straße 5, 22 147 Hamburg	
Telefon 47 11 36 11	Email info@yes-hamburg.de

An das Bezirksamt Wandsbek
 Fachamt Sozialraummanagement
 SR 22 - Finanzabwicklung Zuwendungen
 Schloßstraße 60
 22041 Hamburg



ÄNDERUNGS · Antrag auf Zuwendung für das Jahr 2022

Bezeichnung der Maßnahme:

Jugendclub Eilbek

für die Zeit vom 1.1. bis 31.12.2022

Höhe der beantragten Zuwendung: +6.150,92 €

Aktenzeichen des Vorjahres: E 01

Kurzbeschreibung der Maßnahme, für die eine Zuwendung beantragt wird:

Betrieb des offenen Jugendclubs Eilbek gemäß Zweckbeschreibung

hier: Erhöhung der Mietnebenkosten / Heizkosten

Der Vermieter hat mit Schreiben vom 17.6.2022 eine Nebenkostenabrechnung (incl. Heizkosten) für den Zeitraum 1.7.2020 - 30.6.2021 übersandt, aus der sich eine Nachzahlung von 1.989,77 € ergibt. Hauptursache sind bereits hier die in den vergangenen beiden Abrechnungsperioden deutlich gestiegenen Heizkosten.

Aufgrund der hohen Nachzahlung und der seit dem oben genannten Abrechnungszeitraum nochmals eingetretenen Preissteigerung insbesondere für Heizkosten (Hier: Fernwärme Hamburg) habe ich den Vermieter um eine angemessene Festsetzung der Abschlagszahlungen gebeten. Daraufhin hat der Vermieter die Abschlagszahlungen für den Zeitraum 1.7.2021 - 30.6.2022 um zusätzliche 200 € monatlich und für die Zeit ab 1.7.2022 um monatlich 300 € angehoben.

Daraus ergeben sich folgende Mehrkosten:

Nachzahlung 2020/2021	1.989,77 €
zusätzliche Abschläge 2021/2022	2.400,00 €
erhöhte Abschläge 1.7.-31.12.22	1.800,00 €
Summe	6.189,77 €

Die Mehrkosten lassen sich für den Träger weder vermeiden noch erwirtschaften, da die Einrichtung bereits energetisch optimiert ist, die Lüftungsvorgaben im Zuge der Coronapandemie eingehalten werden müssen und die Besucherzahlen konstant sind.

1. Umsatzsteuer

Sind Sie gemäß § 15 Umsatzsteuergesetz (UStG) oder aus sonstigen Gründen für die nachfolgenden Kostenpositionen zum Umsatzsteuerabzug berechtigt?

ja nein

Wenn ja, dann sind die im Kosten- und Finanzierungsplan veranschlagten Kostenpositionen um die erstattungsfähige Umsatzsteuer zu bereinigen!

2. Kosten- und Finanzierungsplan *(kursiv geschriebene Felder sind bitte nur von Trägern der Kinder- und Jugendarbeit auszufüllen!)*

	in EURO	Vom Bezirksamt auszufüllen Anmerkungen
2.1 Personalkosten		
sozialversicherungspflichtig beschäftigtes Personal (entsprechend beiliegender Bestandsliste)		
geringfügig beschäftigtes Personal Beschäftigungsumfang: _____ Stunden im Jahr		
<i>Nur von Trägern der Kinder- und Jugendarbeit auszufüllen!</i>		
<i>sozialversicherungspfl. beschäftigtes pädagogisches Fachpersonal</i> <i>(entsprechend beiliegender Bestandsliste)</i>		
<i>geringfügig beschäftigtes pädagogisches Fachpersonal</i> <i>Beschäftigungsumfang: _____ Std. im Jahr</i>		
Summe Personalkosten		
2.2 Personalnebenkosten		
U1 aller sozialversicherungspflichtig beschäftigten Mitarbeiter		
U2 aller sozialversicherungspflichtig beschäftigten Mitarbeiter		
U3 aller sozialversicherungspflichtig beschäftigten Mitarbeiter		
BG (Berufsgenossenschaft)		
Summe Personalnebenkosten		
2.3 Honorare		
Honorarkräfte Anzahl: _____		
Summe Honorarkosten		
2.4 Sachkosten		
Nettokaltmiete		
Mietnebenkosten (ohne Heizkosten) (Wasser, Strom etc.)	+6.189,77 €	
Heizkosten	oben enthalten	
Versicherungen		
laufende Fachausgaben		
externe Dienstleistungen (z.B. für Reinigung)		
Aufwandsentschädigungen für Ehrenamtliche		
Instandhaltung/Reparaturen		
Veranstaltungskosten		
Lebensmittel/Getränke		
Spiel-/Beschäftigungs-/Werkmaterial (o.ä.)		
Sonstige Sachkosten		
Summe Sachkosten	+6.189,77 €	
2.5 Gesamtausgaben (ohne 2.6)	+6.189,77 €	
2.6 Verwaltungsgemeinkostenpauschale (gemäß Tabelle)	+284,88 €	
2.7 Gesamtausgaben inkl. Verwaltungsgemeinkostenpauschale	+6.474,65 €	

2.8 Einnahmen - laut Ziffer 4.2 der VV zu § 46 LHO mind. 5 % der Gesamtausgaben (inkl. Verwaltungsgemeinkosten)		
Eigenmittel (Geldleistungen aus eigenem Vermögen, die zu Beginn des Förderzeitraumes vorhanden sind)		
geplante Mitgliedsbeiträge		
geplante Spenden		
geplante Veranstaltungseinnahmen und Teilnehmerbeiträge (Erlöse etc.)		
Einnahmen aus Vermietungen		
Zuschüsse von Dritten (Sponsoren, andere Behörden etc.)		
sonstige geplante Einnahmen	+323,73 €	
Summe Einnahmen	+323,73 €	
2.9 Beantragte Zuwendung		
	+6.150,92 €	
2.10 Gesamteinnahmen inkl. Zuwendung		
	+6.474,65 €	

3. Begründung des Eigenmittelanteils unter 5 %

Betragen die Eigenmittel weniger als 5 % der Gesamtausgaben?

ja nein

Wenn ja, ausführliche Begründung:

4. Angaben zum Besserstellungsverbot:

- 4.1 Wird das Personal besser gestellt als vergleichbare Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer der Freien und Hansestadt Hamburg (siehe Nr. 1.3 der ANBest-I/ANBest-P)?
 Nein Ja Wenn ja, inwiefern? _____
- 4.2 Wird das Personal aufgrund eines vom TV-L abweichenden Tarifvertrages bezahlt?
 Nein Ja Wenn ja, welcher Tarifvertrag? Reinigungskräfte nach DEHOGA Hamburg
- 4.3 Werden die Gesamtausgaben (nicht projektbezogen) überwiegend aus Zuwendungen der öffentlichen Hand finanziert?
 Nein Ja

5. Angaben zur Doppelförderung:

- 5.1 Wurde eine Förderung durch Dritte und/oder andere öffentliche Stellen für die gleiche Maßnahme beantragt oder in Aussicht gestellt?
 Nein Ja
Wenn ja, von welchen Stellen wird das Projekt gefördert?
- 5.2 Gibt es Überschneidungen mit anderen öffentlichen geförderten Projekten, bei denen selbst oder gemeinsam mit einem anderen öffentlich geförderten Träger die gleichen personellen und/oder sächlichen Ressourcen genutzt werden?
 Nein Ja
Wenn ja,
5.2.1 mit welchem anderen Projekt/anderen Träger/n gibt es Überschneidungen?

5.2.2 von welcher Stelle wird das Projekt gefördert?

5.2.3 welche Ressourcen werden gemeinsam genutzt?

5.2.4 in welcher Form wird eine nachvollziehbare Kostenzuordnung vorgenommen?

6. Wir erklären, dass

- 6.1 die Durchführung des Projektes und der Aufgabe ohne die Zuwendung nicht möglich oder gefährdet sein würde, weil
der Träger bei einem höheren Einsatz von Eigenmitteln nicht bereit wäre, das Projekt durchzuführen.
- 6.2 gegen das Unternehmen oder gegen den Inhaber, Vorstand, Geschäftsführer
5.2.1 kein Zwangsvollstreckungsverfahren anhängig ist **oder**
5.2.2 keine Anträge auf Ableistung der eidesstattlichen Versicherung bzw. Eröffnung des Vergleichs- oder Konkursverfahrens gestellt sind

- 6.3 wir die Gewähr für eine ordnungsgemäße Geschäftsführung bieten und hierbei eine zweckentsprechende, bestimmungsgemäße und wirtschaftliche Verwendung der Mittel sicherstellen
- 6.4 wir eine ordnungsgemäße Buchführung gewährleisten, d. h.
- 6.4.1 die Belege chronologisch erfasst, dem Verwendungszweck entsprechend abgelegt und sechs Jahre aufbewahrt werden (Ziffer 6 und 7 ANBest-P). Die Aufbewahrungsfrist beginnt mit Ablauf des Kalenderjahres, in dem der Verwendungsnachweis vorgelegt worden ist. (Anmerkung: bei anderen Behörden oder Institutionen können längere Aufbewahrungsfristen gelten)
- 6.4.2 die Verbuchung sämtlicher Belege zeitnah vorgenommen wird und keine Buchung ohne Belege erfolgt
und
- 6.4.3 unsere Buchführung nach folgendem System erfolgt:
 Doppelte Buchführung Einnahmen- Ausgabenrechnung (Kassenbuch) bzw.
es wird wie folgt Buch geführt:
-
- ggf. Software:
-
- 6.5 der Schutz personenbezogener Daten sichergestellt ist
- 6.6 wir nicht die Technologie nach L. Ron Hubbard anwenden
- 6.7 wir die fachlichen Voraussetzungen für die Durchführung der geplanten Maßnahme erfüllen
- 6.8 wir gemäß unserer jährlichen Berichtspflicht entsprechend der LHO sowie der einschlägigen Förder- und Globalrichtlinien die Aktivitäten der Leistungserbringung ordnungsgemäß dokumentieren und fristgemäß zur Verfügung stellen (z.B. Kennzahlen, Berichtswesen)
- 6.9 wir die Erfüllung der einschlägigen Fördervoraussetzungen gewährleisten
- 6.10 wir gesetzliche Mindestlohnregelungen einhalten

Die Punkte 6.11 bis 6.14 betreffen ausschließlich die Träger der Kinder- und Jugendarbeit!

- 6.11 wir nachweislich für Hamburger Kinder, Jugendliche, Heranwachsende, junge Erwachsene oder Familien tätig sind oder tätig werden wollen
- 6.12 wir die Einhaltung der Schutzbestimmungen der §§ 8a und 72a Sozialgesetzbuch VIII sicherstellen, auch bezogen auf die von uns beschäftigten Honorarkräfte und ehrenamtlich Tätigen
- 6.13 wir eine den Zielen des Grundgesetzes förderliche Arbeit leisten (kann ggf. durch Anerkennung als Träger der freien Jugendhilfe gemäß § 75 Sozialgesetzbuch VIII nachgewiesen werden)
- 6.14 wir der Rahmenvereinbarung der Behörde für Arbeit, Soziales, Familie und Integration zum Schutzauftrag der Kinder- und Jugendhilfe (§§ 8a und 72a Sozialgesetzbuch VIII) vom 11.12.2013 beigetreten sind und uns zum Tätigkeitsausschluss einschlägig vorbestrafter Personen gem. § 72 a Abs. 2 bzw. 4 SGB VIII verpflichten

Ja Beitrittserklärung vom: 30.09.2014 Nein

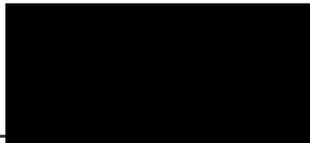
7. Versicherung

Wir versichern die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorstehenden Angaben und bestätigen den Empfang eines Abdrucks der Allgemeinen Nebenbestimmungen für Zuwendungen (ANBest-I/ANBest-P).

Wir versichern zugleich, dass wir mit dem Inhalt der ANBest-I/ANBest-P einverstanden sind und diese für uns verbindlich sind.

Uns ist bekannt, dass die Erhebung personenbezogener Daten für die Bearbeitung des Zuwendungsverfahrens erforderlich ist (vgl. § 12 Abs. 1 Hamburgisches Datenschutzgesetz- HmbDSG). Es gelten die Auskunfts- und Berichtigungsrechte nach dem HmbDSG.

Uns ist ferner bekannt, dass zur Wahrnehmung parlamentarischer Aufgaben (vgl. § 7 Abs. 1 Datenschutzordnung der Hamburgischen Bürgerschaft) die Namen der Zuwendungsempfängerinnen und Zuwendungsempfänger, die Höhe der Gesamtzuwendung, der Zweck der Zuwendung (ggf. mit einer Darstellung der regionalen Zuordnung der Maßnahme) sowie die Förderungsart im Rahmen eines Zuwendungsberichts in einer Bürgerschaftsdrucksache veröffentlicht werden - sofern überwiegende schutzwürdige Interessen nicht entgegenstehen. Personenbezogene Daten werden bei der Bezeichnung des Zweckes nur genannt, sofern sie nicht aus Datenschutzgründen zu anonymisieren sind. Die Bürgerschaftsdrucksache wird auch im Internet veröffentlicht.

05.07.22	
Datum	rechtsverbindliche Unterschrift(en) des Antragstellers (vertretungsberechtigt / gemeinschaftlich vertretungsberechtigt lt. Formblatt Vertretungsberechtigte)

Anmerkung:

Bei unvollständig oder verspätet eingereichten Antragsunterlagen, einem nicht mit einer rechtsverbindlichen Unterschrift versehenen Antrag oder anderen Mängeln kann die Antragsbearbeitung und damit die Bewilligung ggf. erst verzögert erfolgen oder unmöglich werden.

Folgende Anlagen sind dem Antrag beigelegt:

- Bestandsliste für ___ sozialversicherungspflichtig beschäftigte/n Mitarbeiter
- Personalbogen für ___ sozialversicherungspflichtig beschäftigte/n Mitarbeiter
- Änderungsmitteilung für ___ sozialversicherungspflichtig beschäftigte/n Mitarbeiter
- Formular Vertretungsberechtigte
- Kostenvoranschläge
- Begründung der Differenzbeträge
- Zweckbeschreibung
- Exemplarischer Wochenplan (inklusive Fremdnutzung)
- Jahresplanung
- Aktuelles Konzept
- sonstiges:
Nebenkostenabrechnung 2020/2021, 2 Schreiben des Vermieters wg. Anpassung Abschlagzahlungen

Firma Voll in Bewegung e. V.
 Ahrenshooper Straße 5
 22147 Hamburg

Objekt: Wandsbeker Chaussee 41

Ihre Wohnungsnummer: 4264 / 50105
 Einheit: 501 EG LINKS

Ihr anteiliger Zeitraum: 01.07.2020-30.06.2021

Abrechnungstage von 01.07.2020 bis 30.06.2021: 365 Tage

Ihre Abrechnungstage: 365 Tage

Druckdatum: 17.06.2022

Betriebs- und Heizkostenabrechnung 2020/2021

Namens und im Auftrag der Eigentümer rechnen wir über die Nebenkosten für die von Ihnen angemieteten Flächen wie folgt ab:

Abrechnungsposten	zu verteilende		Schlüssel		Ihr Anteil in EUR
	Gesamtkosten	Kosten	Gesamt	Anteilig	
Heizkosten	-14.162,18	-14.162,18		lt. Abrg.-Service	-3.261,48
Strom	-487,05	-487,05	788,2800	135,0000 Wohnfläche / Gewe	-83,41
Wasser Abrg.	-48,76	-48,76	788,2800	135,0000 Wohnfläche / Gewe	-8,35
Niederschlagswasser	-259,50	-259,50	788,2800	135,0000 Wohnfläche / Gewe	-44,44
Müll	-5.816,54	-5.816,54	788,2800	135,0000 Wohnfläche / Gewe	-996,13
Gehwegreinigung	-861,84	-861,84	788,2800	135,0000 Wohnfläche / Gewe	-147,60
Dachrinnenreinigung	-434,35	-434,35	788,2800	135,0000 Wohnfläche / Gewe	-74,39
Grundsteuer	-2.643,88	-2.643,88	788,2800	135,0000 Wohnfläche / Gewe	-452,79
Hauswart	-1.373,02	-1.373,02	788,2800	135,0000 Wohnfläche / Gewe	-235,14
Treppenhausreinigung	-2.485,50	-2.485,50	788,2800	135,0000 Wohnfläche / Gewe	-425,66
Gartenpflege	-2.256,00	-2.256,00	788,2800	135,0000 Wohnfläche / Gewe	-386,36
Versicherung Feuer-Sturm-LW	-1.776,54	-1.776,54	788,2800	135,0000 Wohnfläche / Gewe	-304,25
Versicherung Grundst.haftpflicht	-76,76	-76,76	788,2800	135,0000 Wohnfläche / Gewe	-13,15
Versicherung Glasbruch	-197,47	-197,47	788,2800	135,0000 Wohnfläche / Gewe	-33,82
Wartung u.Service Rauchmelder	-179,75	-179,75	788,2800	135,0000 Wohnfläche / Gewe	-30,78
Kabelgeb.	-1.680,23	-1.680,23	15,0000	1,0000 Anzahl Einheit	-112,02
Summe		-34.739,37			-6.609,77
				Ihr Anteil in EUR	
Summe anteilige Beträge				-3.348,29	
Summe Festbeträge				-3.261,48	
Gesamtkosten				-6.609,77	
Abzüglich Ihrer Vorauszahlung				4.620,00	4.620,00
Ihre Nachzahlung per 30.06.2021					EUR -1.989,77

Die detaillierte Zusammensetzung der einzelnen Kostenarten und der auf Sie entfallenden Kostenanteile entnehmen Sie bitte der oben stehenden Tabelle.

Sofern sich aus der oben genannten Kostenübersicht unter Berücksichtigung der geleisteten Vorauszahlung ein Guthaben ergibt, werden wir dieses in den kommenden 4 Wochen auf das uns bekannte Konto auszahlen. Sollten Sie uns noch keine Bankverbindung mitgeteilt haben, oder hat sich Ihre Bankverbindung geändert, teilen Sie uns bitte Ihre aktuelle Bankverbindung mit.

Sofern sich aus dieser Abrechnung eine Nachzahlung ergeben sollte, werden wir dieses innerhalb der nächsten 4 Wochen von Ihrem Konto abbuchen.

Wir haben von Ihnen folgende Bankverbindung gespeichert:

Kontoinhaber: Voll in Bewegung e. V.
Institut: Haspa Wedel Holstein
IBAN: DE63200505501306123686
BIC: HASPDEHHXXX

Dieses Schreiben gilt gleichzeitig als PRE-NOTIFICATION für das SEPA-Lastschriftverfahren.

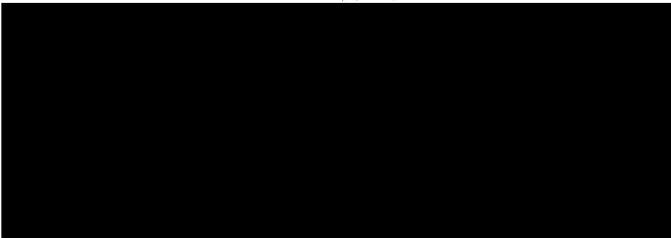
Gläubiger-ID: DE37ZZZ00000200093
Mandatsreferenz: d16d88b7c0d24fc0957baefa2d0f5167

Für den Fall, dass wir für diesen Abrechnungszeitraum nachträglich mit Kosten belastet werden, die wir in dieser Abrechnung noch nicht berücksichtigen konnten, behalten wir uns eine Nachberechnung vor.

Gern können Sie die Belege der Nebenkostenabrechnung binnen 4 Wochen -nach vorheriger Terminabsprache- in unseren Geschäftsräumen einsehen.

Für Rückfragen stehen wir Ihnen gern zur Verfügung.

Freundliche Grüße



(Dieses Schreiben wurde maschinell erstellt und ist ohne Unterschrift gültig)

ENERGIEABRECHNUNG

Liegenschaft:

Wandsbeker Chaussee 41
22089 Hamburg

Bei Rückfragen bitte
angeben: 2345.0041001.12

Abrechnungseinheit RMA-013361-2 1

Abrechnungszeitraum 01.07.2020 - 30.06.2021

Abrechnung erstellt am 22.04.2022

Voll In Bewegung e. V.
Wandsbeker Chaussee 41
22089 Hamburg

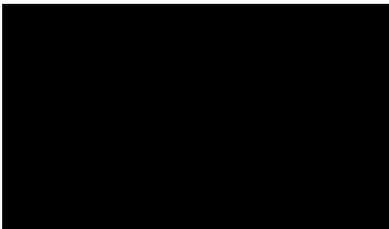
Darstellung der berechneten Verbrauchswerte

lfd. Nr.	Raum	Geräte- nummer	Norm- wärme- leistung	Heiz- gradtage	Ablese- werte	Ablesewerte Vornutzer	Gradtags- faktor **)	Faktor *)	Verbrauchs- werte für die Abrechnung
10	LD	11126390	1.789 W	1000	geschätzt			=	94
20	LD	11126380	3.742 W	1000				=	4.356 (1)
25	LD	11126389	5.456 W	1000	124		*	6,45 =	799
30	BU	11126386	2.110 W	1000	2		*	2,27 =	4
40	BU	11126378	2.450 W	1000	210		*	2,90 =	609
45	BU	11126384	2.042 W	1000	336		*	2,42 =	813
50	LG	11126382	2.557 W	1000	1		*	3,01 =	3
90	WC	11126376	959 W	1000	198		*	1,12 =	221
100	WC	11126381	891 W	1000	0		*	1,06 =	0
110	LD	11126383	5.456 W	1000	0		*	6,45 =	0
120	LD	11126379	1.789 W	1000	4212		*	2,35 =	9.898
130	LD	11126377	3.579 W	1000	3655		*	4,70 =	17.178
140	LD	11126375	1.789 W	1000	5127		*	2,35 =	12.048
Summe Verbrauchswerte Heizung									46.023

Verbrauchsschätzungen bzw. Ergänzungsrechnungen einzelner Geräte führen wir entsprechend §9a der Heizkostenverordnung durch.

(1) Die Schätzung erfolgt nach Vorjahr gemäß §9a, Abs. 1 der Heizkostenverordnung (HKVO).

*) Mit dem Faktor werden die Ablesewerte des Heizkostenverteilers in Verbrauchswerte für die Abrechnung (gemäß DIN EN 834 Ziffer 3.36) umgerechnet.




Voll in Bewegung e.V.
Arne Klindt

Per Mail: info@yes-hamburg.de

Hamburg, 04.07.2022



Objekt: Wandsbeker Chaussee 41, 22089 Hamburg
Kundennummer: 4264.50105
Mietanpassung rückwirkend

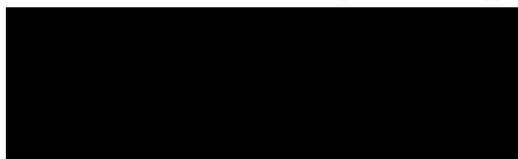
Sehr geehrter Herr Klindt,

wie Ihnen bekannt ist, endete die letzte Heiz- und Betriebskostenabrechnung für die Mietung „Voll in Bewegung e.V.“ in der o.g. Immobilie mit einer Nachzahlung. Um dies für die kommende Abrechnung zu verhindern, möchten wir die Heiz- und Betriebskostenvorauszahlungen rückwirkend um monatlich 200,00€ auf 666,00€ anheben. Diese Erhöhung werden wir ab 01.07.2021 einpflegen.

Somit bitten wir Sie, rückwirkend wie folgt zu begleichen:

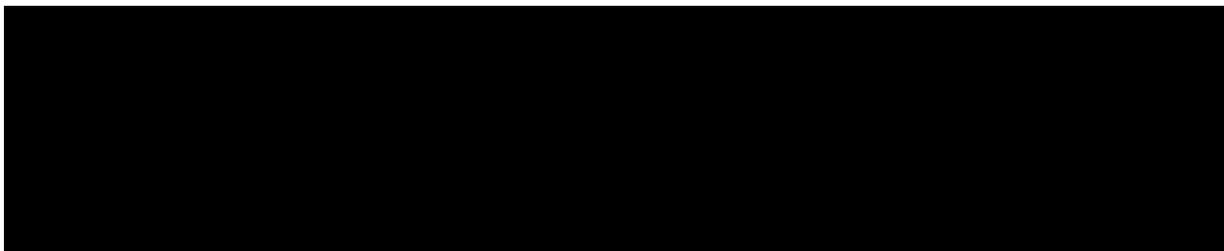
12 x 200,00€= 2.400,00€

Wir bitten Sie den Betrag auf das folgende Konto zu zahlen:



Bei Rückfragen stehen wir Ihnen gerne unter der o.a. Telefonnummer zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen






Voll in Bewegung e.V.
Arne Klindt

Per Mail: info@yes-hamburg.de

Hamburg, 04.07.2022



Objekt: Wandsbeker Chaussee 41, 22089 Hamburg
Kundennummer: 4264.50105
Mietanpassung

Sehr geehrter Herr Klindt,

aufgrund der rasant ansteigenden Energiekosten bitten wir Sie Ihre Mietzahlungen ab dem 01.07.2022 wie folgt anzupassen:

Miete	1.251,45€
Betriebskostenvorauszahlung	262,00€
Heizkostenvorauszahlung	504,00€
Gesamt	2.017,45€

Bei Rückfragen stehen wir Ihnen gerne unter der o.a. Telefonnummer zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

